

Antrag auf Geräteverwertung

Befristet bis

IT Servicezentrum
Universität Kassel
Mönchebergstraße 11
D-34125 Kassel

Antragsteller

Anrede (Herr / Frau)	Titel
Name	
Vorname	
E-Mail	
Telefon	
UniAccount	
Kostenstelle	
Kostenstellenverantwortliche(r) / Vorgesetzte(r)	

Informationen zum Gerät

Derzeitiger Einsatzort des Gerätes (Standort, Gebäude, Etage, Raum)
Art des Defektes
Weitere Bemerkungen
Das Gerät ist bereits ausgesondert (Kopie) und gehört zur Kostenstelle

Notwendige Angaben zur Aussonderung des Gerätes

Bezeichnung des Gerätes, Typ, Hersteller		
Anschaffungsdatum, Preis	Anlagennummer SAP	Seriennummer

Auf eine eigene Verwertung des Gerätes durch die Uni-Auktionsportale verzichten wir ausdrücklich. Sollte die IT-Endgeräte auf diesem Wege Erlöse erzielen können, erklären wir uns einverstanden, dass diese – als Aufwandshonorar für den Verwaltungsaufwand – auf die Kostenstelle der IT-Endgeräte gebucht werden. Wir ermächtigen die IT-Endgeräte darüber hinaus bei Übernahmen zu eigenen Zwecken (z.B. als Leihgerät o. ä.) zur Umsetzung auf deren Kostenstelle, derzeit 3053, oder dafür vorgesehene Aufträge der Kostenstelle.

Der Antrag kann nur bearbeitet werden, wenn beide Unterschriften geleistet wurden

Datum	Unterschrift Antragsteller / Antragstellerin
Datum	Unterschrift Kostenstellenverantwortliche(r) / Vorgesetzte(r) / Abteilungsleitung / Dekan(in)

Bearbeitung (wird vom IT Servicezentrum ausgefüllt)

Datum	Unterschrift
-------	--------------